



COLLECTIE  
OVERIJSSSEL

# Bezoekersreglement Collectie Overijssel

Versie maart 2023

Je bent van harte welkom bij Collectie Overijssel. Wij hebben meerdere vestigingen in Overijssel, waar je de geschiedenis van onze provincie, van onze steden, dorpen en kernen kunt bestuderen, bekijken en beluisteren. Daarnaast vind je uitleg over het doen van onderzoek op onze website en helpen we je graag digitaal via e-mail en onze chat.

Voor een goed verloop van jouw bezoek en ter bescherming van de historische documenten en objecten gelden de regels beschreven in dit bezoekersreglement.

## Openingstijden

Kijk op de website voor de actuele openingstijden van Collectie Overijssel. Bezoek voor het inzien van archiefstukken gebeurt op afspraak en na het tijdig aanvragen van de archiefstukken.

In bijzondere gevallen kan Collectie Overijssel besluiten tot beperkte of volledige sluiting van de studiezalen dan wel tot andere beperking van de dienstverlening gedurende de openingstijden. De dagen waarop de vestigingen van Collectie Overijssel gesloten zijn, staan onder de openingstijden vermeld op onze website [www.collectieoverijssel.nl](http://www.collectieoverijssel.nl).

## Toegang tot Collectie Overijssel

Je hebt toegang tot de ruimten die door Collectie Overijssel als publieksruimten zijn aangewezen. Voor alle vestigingen geldt een rookverbod.

Jassen, tassen, eten, drinken en pennen zijn niet toegestaan in de studiezaal of in de stiltecabines als je archiefstukken wilt inzien. We vragen je alleen een laptop en/of potlood en notitieblok mee te nemen. Er zijn kluisjes aanwezig, waar je kosteloos gebruik van kunt maken. Collectie Overijssel is niet aansprakelijk voor verlies van of schade aan eigendommen.

Om de algemene veiligheid van personen en de aanwezige collecties te waarborgen, kan een medewerker van Collectie Overijssel je vragen om inzage te verstrekken in jouw (hand)bagage. Je bent hiertoe verplicht.

Indien je weigert jouw (hand)bagage bij het betreden of verlaten van de gebouwen van Collectie Overijssel in te laten zien, dan wel indien er tijdens deze inzage voorwerpen worden gevonden waarvan het vermoeden bestaat, dat daardoor of daarmee een strafbaar feit is of kan worden gepleegd, kan door Collectie Overijssel de politie worden ingeschakeld. Je kan in dat geval de toegang tot de vestigingen van Collectie Overijssel worden ontzegd.





Onze openbare ruimtes zijn voorzien van cameratoezicht. Dit wordt gehanteerd volgens het vastgestelde camerabeleid, op te vragen bij Collectie Overijssel. Met het betreden van de gebouwen ga je ermee akkoord dat je wordt gefilmd.

Wanneer je als bezoeker schade veroorzaakt aan het gebouw, spullen, derden of anderszins, dan ben je verplicht deze schade op een door Collectie Overijssel aan te geven wijze te vergoeden.

#### Inschrijving en bezoekerspas

Indien je originele stukken uit onze archieven en collecties wilt raadplegen, dien je je als bezoeker in te schrijven. In dit geval ben je verplicht je te legitimeren met een geldig identiteitsbewijs. De inschrijving bevat jouw naam, geboortedatum, e-mailadres en telefoonnummer. Je kunt hierbij aangeven of wij je via de e-mail op de hoogte mogen houden van nieuwe ontwikkelingen met onze maandelijkse nieuwsbrief. Wij bewaren de registratie van jouw persoonlijke gegevens tot 5 jaar na het laatste bezoek aan onze studiezaal. Daarna worden de gegevens vernietigd.

Met het ondertekenen van het bezoekersregistratieformulier verklaar je akkoord te gaan met het bezoekersreglement.

Na inschrijving ontvang je een bezoekerspas. Deze pas verschaft je de mogelijkheid om originelen aan te vragen via onze website om deze te bekijken in een van onze studiezalen. Bij ieder volgend bezoek waarbij je originele documenten wilt raadplegen, dien je jouw pas mee te nemen. Jouw bezoekerspas is persoonlijk, leen 'm niet aan een ander uit.

#### Bezoekerspas verloren?

Als je jouw pas verliest of wanneer deze gestolen wordt, rapporteer dit dan onmiddellijk aan Collectie Overijssel. Je blijft verantwoordelijk voor het gebruik van de pas, totdat je dit hebt gedaan.

#### Privacy

Hoe wij omgaan met jouw gegevens staat in de door ons gehanteerde [privacyverklaring](#). Je gegevens worden niet gebruikt voor andere doeleinden dan hier vermeld en ze worden niet aan derden verkocht of ter beschikking gesteld. Wil je inzage in de persoonsgegevens die wij van je hebben vastgelegd? Dan maak je gebruik van het 'Recht van inzage'. Of wil je je gegevens wijzigen of laten verwijderen en zo gebruik maken van het 'Recht op correctie'? Dan kun je ons hierom vragen. Je kunt als betrokkene, gemachtigde of als wettelijk vertegenwoordiger een schriftelijk verzoek indienen. Stuur een ondertekende brief samen met een kopie van een geldig legitimatiebewijs en indien nodig een machtiging of document waaruit het wettelijk vertegenwoordigerschap blijkt (paspoort, trouwboekje, rechterlijk vonnis) naar:

Collectie Overijssel  
Eikenstraat 20  
8021 WX Zwolle

Binnen 4 weken ontvang je een reactie.



## Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Collectie Overijssel beheert veel informatie over personen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verplicht jou en ons om zorgvuldig met deze gegevens om te gaan. De AVG geeft aan dat gegevensbestanden van nog levende personen alleen gebruikt mogen worden voor bepaalde doeleinden.

Voor bestanden met persoonsgegevens van (mogelijk) nog levende personen, die voorkomen in archieven die bij openbare archiefinstellingen berusten, wordt bepaald dat gebruikers deze gegevens alleen voor (eigen) historisch onderzoek mogen gebruiken en niet voor andere doeleinden.

Voor bestanden met bijzondere persoonsgegevens kunnen meer beperkingen gelden. Het gaat hierbij om gegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en verwerking van genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid. Bezoekers van archiefinstellingen die gebruik willen maken van archiefstukken waarin dergelijke persoonsgegevens zitten, moeten vooraf dispensatie aanvragen bij Collectie Overijssel in het geval van niet-openbare archiefstukken.

In de archiefstukken die je bij ons raadpleegt kunnen persoonsgegevens van nog levende personen voorkomen. Je mag hier aantekeningen en reproducties, zoals foto's, van maken onder de volgende voorwaarden:

- Je verwerkt de gegevens niet. De persoonsgegevens waarover je beschikt na de inzage van archiefstukken zijn onderhevig aan de AVG. Dit betekent dat je deze persoonsgegevens, daar waar het levende personen betreft, niet zonder toestemming van de persoon in kwestie verder mag verwerken.
- De reproducties zijn strikt alleen voor persoonlijk gebruik, bijvoorbeeld voor je eigen stamboomonderzoek of de verbouwing van jouw woning. Dit is onder de AVG toegestaan zonder verdere toestemming. Wel dien je de gegevens goed te beschermen en mag je deze in geen geval publiceren op internet of in andere vormen van media.

Alle overige verwerkingen zoals publicatie van de gegevens behoeven toestemming. Je bent zelf verantwoordelijk voor het verkrijgen van deze toestemming. Collectie Overijssel faciliteert hierin niet. Beperkt openbare stukken mogen nooit gefotografeerd worden. In sommige gevallen kan Collectie Overijssel kopieën verstrekken.

Met de ondertekening van het bezoekersregistratieformulier verklaar je bekend te zijn met bovenstaande bepalingen uit de AVG, en deze te zullen navolgen. Wanneer je persoonsgegevens overneemt en verwerkt, ben je zelf verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met deze gegevens.

## Gedrag

De studiezaal is een plaats van onderzoek en informatie-uitwisseling. Dit betekent voor de één concentratie en voor de ander overleg. Wij vragen van onze bezoekers begrip voor beide situaties.



Bij drukte vragen wij je om ook aan andere bezoekers te denken bij het gebruik van de beperkte faciliteiten, zoals de scanners en computers.

Bellen, het afspelen van muziek of ander geluid op apparaten is niet toegestaan op de studiezaal. Het is ook niet toegestaan om te eten, te drinken of voedsel mee te nemen in de studiezaal, behalve in de daarvoor aangewezen gedeelten. Je kunt een medewerker vragen op welke plek in het gebouw je wel kunt eten en drinken.

Hulphonden zijn toegestaan, andere dieren niet.

We vragen van bezoekers een respectvolle houding ten opzichte van onze medewerkers. Zij proberen je zo goed mogelijk te helpen. Agressief of beledigend gedrag, verbaal of non-verbaal, tolereren we niet. Ook ten aanzien van andere bezoekers verwachten wij een respectvolle houding. De omgang met elkaar dient op een fatsoenlijke en vriendelijke manier te geschieden. Bij gedrag dat door andere bezoekers of medewerkers als hinderlijk, bedreigend, intimiderend of ongewenst wordt ervaren, volgt eerst een waarschuwing en daarna - bij herhaling – verwijdering uit de studiezaal. Handelingen en uitlatingen die duiden op racisme en discriminatie worden uiteraard niet getolereerd.

Omgaan met materialen uit archieven en verzamelingen in de studiezaal met intimiderende effecten wordt niet getolereerd.

Omgaan met materialen uit archieven en verzamelingen in de studiezaal  
Bedenk dat de documenten kwetsbaar, uniek en onvervangbaar zijn. Raadpleeg de stukken daarom met uiterste zorgvuldigheid: je bent zelf verantwoordelijk voor de door jou aangevraagde stukken. Dit betekent ook droge en schone handen.

Voor het maken van aantekeningen uit originelen mag je alleen potloden of een computer gebruiken. Onthoud bij raadpleging van de stukken het volgende:

- Gebruik een leeskussen om gebonden delen te steunen;
- Vermijd vouwen of kreuken;
- Gebruik de stukken niet als onderlegger;
- Leun niet op de archiefstukken en zet er geen voorwerpen op;
- Leg geen documenten of archiefdozen op de vloer;
- Verwijder geen labels, nietjes of ander bind- en verpakkingsmateriaal van het archiefstuk;
- Probeer losse archiefstukken niet opnieuw te ordenen;
- Laat de bladen niet uitwaaiëren;
- Maak geen aantekeningen op de stukken en voeg geen eigen papieren toe;
- Voeg niets toe aan de archiefstukken;
- Meld elke beschadiging of verkeerde berging van een archiefstuk aan de medewerker(s).

Het aanvragen, raadplegen en terugbezorgen van originelen en/of duplicaten

Om originele stukken te kunnen aanvragen, dien je een afspraak te maken voor bezoek, waarna je online stukken aan kunt vragen. Bij je eerste bezoek aan de studiezaal kun je je laten inschrijven door de medewerker.



Voor het maken van een afspraak, zie onze website: [Afspraak maken » Collectie Overijssel](#) . Voor de wijze waarop je originele archiefstukken kunt aanvragen en reserveren, zie onze website: [Archieven » Collectie Overijssel](#).

De inzage van originele documenten is niet mogelijk wanneer de materiële toestand zich daartegen verzet. Dit uit oogpunt van materieel behoud. Het aanvragen en raadplegen van documenten in origineel en duplicaat is gratis. Zie ook de informatie op onze website over de [Snelle Scanservice](#), hiermee kun je gratis scans van archiefstukken aanvragen zodat jij thuis verder kan met je onderzoek.

Originele documenten mogen uitsluitend worden geraadpleegd in het speciaal daarvoor bestemde gedeelte in de studiezaal. Na raadpleging van originele stukken dienen deze in dezelfde staat en volgorde waarin ze zijn ontvangen weer terugbezorgd te worden, op de aangegeven plaats in deze ruimte.

Je kunt maximaal 20 inventarisnummers tegelijk aanvragen, maar je mag maximaal 3 inventarisnummers gelijktijdig op jouw toegewezen tafel raadplegen. Dit ter voorkoming van beschadigingen aan de originelen. In overleg met de medewerker van de studiezaal kan hiervan worden afgeweken. Vraag stukken die je in wilt zien uiterlijk de dag voor je bezoek aan. De tijden waarop dit uiterlijk kan staan per locatie op onze website aangegeven. Wil je tijdens je bezoek nog andere stukken inzien, overleg dan met de studiezaalmedewerker of deze opgehaald kunnen worden. Vaak is dit wel mogelijk.

Voor inzage van niet-openbare documenten gelden afzonderlijke regels (zie hiervoor het informatieblad "[Inzage in beperkt openbaar archief](#)" op onze website).

Duplicaten in zelfbediening (bijv. microfiches) plaats je eveneens direct na raadpleging terug in dezelfde staat en volgorde als waarin ze werden aangetroffen.

De medewerker van de studiezaal kan zo nodig de tijdsduur van het gebruik van een lees- of scanapparaat of PC door een bezoeker beperken opdat ook anderen daar in redelijke mate gebruik van kunnen maken.

#### Reproducties

Collectie Overijssel heeft een scanservice, dat betekent dat wij gratis digitale reproducties voor je kunnen maken. Voor meer informatie en uitzonderingen zie onze website: [Snelle Scanservice » Collectie Overijssel](#). Op onze studiezaal in Deventer is ook een scanner aanwezig voor publiek gebruik. Hiervoor dien je zelf een USB-stick mee te nemen.

Fotograferen zonder flits is altijd toegestaan bij openbare archieven. Wees hierbij wel bewust van de regels omtrent het fotograferen van persoonsgegevens zoals hierboven beschreven. In uitzonderlijke gevallen kun je inzage verkrijgen in beperkt openbare archiefbescheiden, maar deze stukken mogen nooit worden gereproduceerd of gefotografeerd.



## NB

Bij reproducties geldt te allen tijde dat de reproducties alleen voor eigen gebruik zijn. Je bent zelf verantwoordelijk voor het naleven van de relevante wetgeving zoals de Auteurswet.

## Internet

Collectie Overijssel stelt draadloos internet beschikbaar aan bezoekers voor het doen van onderzoek en voor direct gerelateerde activiteiten, en doet dat onder de volgende voorwaarden:

- Collectie Overijssel verbiedt het gebruik van de aangeboden netwerken voor zaken die niets te maken hebben met de activiteiten bij Collectie Overijssel. Enkele voorbeelden van verboden gebruik:
  - Inbraak (zgn. hacken), diefstal (stelen van gegevens, programmatuur, e.d.) en andere strafbare activiteiten, zoals publicatie van racistische opmerkingen;
  - De draadloze netwerkvoorzieningen zijn bedoeld voor studie en onderzoek en niet voor recreatief en commercieel gebruik. Het bezoeken van pornografische websites is niet toegestaan.
- Collectie Overijssel houdt zich het recht voor om het netwerk- en internetverkeer te monitoren en eventueel bij oneigenlijk gebruik de verbinding te verbreken;
- Bij moedwillige overtreding van bovengenoemde voorwaarden kunnen sancties worden opgelegd en is aangifte bij de politie niet uitgesloten, omdat wij onze gastvrijheid (voor onze bezoekers) willen borgen, nu en in de toekomst.

## Sancties

Bij weigering de voorschriften van dit reglement of de aanwijzingen van het personeel na te volgen, kun je onmiddellijk een verder verblijf in Collectie Overijssel worden ontzegd. Bij herhaaldelijk geconstateerd wangedrag kan de directeur je de toegang tot Collectie Overijssel weigeren.

## Klachten

Mocht je van mening zijn dat Collectie Overijssel tekortschiet in de dienstverlening of ben je het niet eens met beslissingen van medewerkers die voortvloeien uit dit reglement - en heeft onderling overleg geen soelaas geboden -, dan kun je een klacht indienen bij de directeur van Collectie Overijssel. De klachtenprocedure kun je vinden op onze [website](#).

Je kunt de klacht in een e-mail naar [info@collectieoverijssel.nl](mailto:info@collectieoverijssel.nl) sturen of schriftelijk indienen. Je ontvangt van ons nadere informatie over de wijze waarop jouw melding wordt behandeld.

Dit reglement, waarvan een exemplaar ter raadpleging aanwezig is bij de informatiebalie in de studiezaal en op de website van Collectie Overijssel, kan worden aangehaald als bezoekersreglement van Collectie Overijssel. Vastgesteld door het MT van Collectie Overijssel te Zwolle, juni 2018, herzien in maart 2023.